

# 延 納 願

申請日 \_\_\_\_\_ 年 \_\_\_\_\_ 月 \_\_\_\_\_ 日

花園大学長 殿

学生	氏名		学生証番号	
学費 納入者	氏名			
	連絡先	電話番号	-	※日中連絡可能な電話番号をご記入ください
		メールアドレス		@

私は、学則第 48 条の規定に基づき、下記の<確認事項>を理解した上で、延納を申請いたします。

<確認事項> (内容を確認の上、口にチェックを入れてください)

- 納入日までに納入できない場合には、「除籍」処分となること。
- 「除籍」処分となった場合、今期の修得単位は取り消されること。
- 「退学」とは異なり、「除籍」処分は再入学・編入学の条件を満たさない場合があること。

1. 納入日および納入額

\_\_\_\_\_年度〔前期 ・ 後期〕 \_\_\_\_\_月 \_\_\_\_\_日 \_\_\_\_\_円

2. 奨学金による学費の減免 (該当する全ての項目の口にチェックを入れ、〔〕内を○で囲んでください)

- なし
- 学内奨学金〔学業特待半額 ・ スポーツⅡ種 ・ 兄弟姉妹 ・ その他 ( )〕
- 修学支援〔Ⅰ区分 ・ Ⅱ区分 ・ Ⅲ区分 ・ Ⅳ区分 ・ 多子世帯〕

3. 延納理由 (該当する項目の口にチェックを入れ、( )内に具体的な内容を記入してください)

- 修学支援新制度申請中 (申請日 \_\_\_\_\_月 \_\_\_\_\_日)
- 経済的困窮 (具体的な内容 \_\_\_\_\_)
- 家計の急変 (具体的な内容 \_\_\_\_\_)
- その他 (具体的な内容 \_\_\_\_\_)

(大学記入欄)

財務課受付